



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

BASES REGULADORES
AJUDES MUNICIPALS VALÈNCIA ACTIVA
IMPULS ECONÒMIC 2016

1. Objecte

L'objecte d'esta convocatòria és fomentar, impulsar i donar suport a l'activitat econòmica per mitjà de l'establiment d'ajudes destinades a afavorir la consolidació empresarial a la ciutat de València.

2. Règim jurídic

1. Les ajudes es regiran per les disposicions d'estes bases i per les bases d'execució del pressupost municipal de l'Ajuntament de València de 2016, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en avant, LGS), el Reglament General de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (en avant, RGS) i la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (en avant, LRJAP-PAC), així com per qualsevol altra disposició normativa que per la seua naturalesa hi puga resultar aplicable. Així mateix, están sotmeses al règim *de minimis*, regulat pel Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L352, de 24 de desembre de 2013).

2. La gestió de les ajudes previstes en esta convocatòria se subjectarà als principis de publicitat, concurrència, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, així com l'eficàcia en el compliment d'objectius i l'eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

3. Persones beneficiàries

3.1. Hi podran concórrer les persones físiques o jurídiques, comunitats de béns i societats civils que, encara que no tinguen personalitat jurídica, puguen dur a terme les activitats empresarials que motiven la concessió de les ajudes, sempre que complisquen els requisits següents:

a) Que el començament efectiu de l'activitat empresarial haja sigut entre l'1 de gener de 2010 i el 31 de desembre de 2013, i que no haja cessat en l'activitat des de tal començament. S'entendrà com a començament efectiu de l'activitat la data d'alta de la primera activitat de l'empresa que figure en el certificat de situació censal.

b) Que el domicili fiscal, el domicili social i el local on s'exercix l'activitat empresarial es trobe al terme municipal de València.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

No podran ser beneficiàries les empreses o persones autònomes que complisquen este requisit per haver traslladat qualsevol d'estos domicilis al terme municipal de València posteriorment a l'1 de gener de 2016.

En el cas d'activitats que s'exercixen fora de local determinat, encara que es tracte de persones físiques, és requisit imprescindible que el domicili fiscal i social estiga al terme municipal de València.

c) En el cas de les comunitats de béns i societats civils, cal nomenar una persona representant apoderada, amb prou poders per a complir les obligacions que corresponen a l'agrupació o comunitat de béns, i no es podrà dissoldre esta agrupació fins que haja transcorregut el termini de prescripció dels articles 39 i 65 de la LGS. Així mateix, en el cas de concessió de l'ajuda, la resolució contindrà els percentatges de participació de les persones integrants de l'entitat beneficiària, en funció dels quals participaran en els drets i obligacions derivats de l'atorgament de l'ajuda.

d) No haver-se beneficiat de les ajudes a la consolidació en els exercicis 2014 i 2015.

e) No tindre cap deute pendent amb l'Ajuntament de València.

f) Haver justificat qualsevol subvenció que li haja sigut concedida amb anterioritat per l'Ajuntament de València, sempre que haja finalitzat el termini de justificació corresponent.

g) No trobar-se sotmeses a cap de les circumstàncies recollides en els articles 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en particular estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb la hisenda estatal i davant de la Seguretat Social. En el cas de persones jurídiques, comunitats de béns i societats civils no inscrites en la Seguretat Social per no tindre plantilla contractada, la persona administradora ha de trobar-se al corrent del pagament de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

3.2. No podran beneficiar-se de les ajudes regulades en estes bases:

a) Les administracions públiques, les societats públiques ni les entitats vinculades o dependents de qualsevol d'estes.

b) Les associacions, les fundacions i la resta d'entitats sense ànim de lucre.

c) Les societats anònimes.

4. Finançament

L'import global màxim destinat a atendre estes ajudes puja a un total de 150.000,00 €, i el finançament s'efectuarà a càrrec de l'aplicació pressupostària IF650 24120 47000 del pressupost municipal vigent.

5. Accions subvencionables i quantia de les ajudes

5.1. Se subvencionaran totes les accions que puguen enquadrar-se dins de les que es detallen a continuació, efectivament pagades i de les quals es tinga constància de pagament acreditat per mitjà d'entitats bancàries:

5.1.1 Accions dirigides a realitzar programes de màrqueting i comercialització que milloren el posicionament en el mercat:



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

- a) Anàlisi i investigació de mercats. Despeses necessàries per a la realització d'enquestes, avaluació de satisfacció de clients, estudis de mercat, geolocalització, implantació de sistemes per a vigilància tecnològica.
- b) Desenvolupament de ferramentes de comunicació comercial, incloent-hi l'adaptació a mercats exteriors: despeses pel lloguer d'un estand o semblant, despeses de cànon d'assistència a fires relacionades amb el sector de l'empresa, així com totes les despeses relacionades amb la traducció a altres idiomes d'elements de comunicació comercial: pàgines web, dossiers, catàlegs, fullets, cartelleria, targetes de presentació, sobres, etiquetes, carpetes i factures.
- c) Consultoria i assessorament per a la realització de plans de màrqueting: despeses d'assessorament relatius a la realització de plans de màrqueting.
- d) Establiment o millora de la identitat corporativa: despeses relatives a la realització de logotips, targetes de presentació, sobres, etiquetes, carpetes, factures, catàlegs, fullets, cartelleria i retolació, així com al disseny i l'elaboració d'embalatges i envasos.
- e) Establiment de solucions i servicis tecnològics que afavorisquen la difusió i comercialització dels productes i servicis a través d'Internet, incloses les solucions que milloren el posicionament de l'empresa a través de servicis SEO (*search engine optimization* 'optimització natural'), SEM (*search engine marketing* 'màrqueting de cercadors') i SMM (*social media marketing* 'màrqueting de mitjans socials'). Despeses relatives a l'adquisició de servicis tecnològics i llicències de programari d'ús comú per al desenvolupament de l'activitat pròpia de l'empresa.
- f) Foment de la generació de xarxes empresarials o entitats de gestió noves, així com per a potenciar la pertinença a les ja existents. Tindran la consideració de despesa subvencionable les despeses derivades del cànon d'entrada de les empreses a associacions professionals i/o clústers.

5.1.2. Accions dirigides a la generació de nous productes i/o servicis, així com a la millora dels existents:

- a) Implantar sistemes de qualitat: despeses relatives a la realització de documentació del sistema de qualitat de l'empresa, així com les derivades de la implantació dels sistemes de qualitat.
- b) De millora de ferramentes de gestió empresarial basades en programari de gestió integrada (*enterprise resource planning*, ERP): despeses relatives a la contractació de solucions i servicis tecnològics i llicències de programari d'ús comú per al desenvolupament de l'activitat pròpia de l'empresa.
- c) Realització de formació no reglada, de caràcter específic, per a millorar la qualificació professional de l'empresariat i del personal contractat: les despeses derivades del cost i de la inscripció al curs.

5.2. Se subvencionarà el 100 % del total de les despeses subvencionables justificades, exclosos els impostos susceptibles de recuperació, fins a un màxim de 3.500 €, sempre que es complisquen els requisits següents:

- a) Que les despeses corresponguen a factures emeses des de l'1 de gener de 2016 i fins a la data de presentació de la sol·licitud.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

b) Que la inversió acreditada haja sigut igual o superior a 600 €, exclosos els impostos susceptibles de recuperació.

c) Que les despeses siguen justificades per mitjà de l'aportació de les factures i justificants bancaris de pagament degudament segellats corresponents a estes, i no s'admeten finançaments que diferisquen el pagament de la persona o empresa sol·licitant en el temps. No s'admetran pagaments en efectiu o metàl·lic.

d) En cap cas, el cost de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.

6. Concurrencia amb altres subvencions

6.1. Les ajudes objecte d'estes bases són compatibles amb qualssevol altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat o objecte, procedents de qualsevol administració o ens privats o públics, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sense perjudici de l'aplicació dels límits previstos en els articles 19.3 de la LGS i 33 i 34 del RGS. En conseqüència, l'import de l'ajuda o subvenció en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o conjuntament amb altres, supere el cost de l'activitat subvencionada.

6.2. Per tractar-se d'ajudes sotmeses al règim *de minimis*, establert en el Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L352, de 24.12.2013), no podran concedir-se a empreses dels sectors següents:

a) Pesca i aqüicultura, tal com es preveuen en el Reglament (UE) 1379/2013, pel qual s'establix l'organització comuna de mercats en el sector dels productes de la pesca i de l'aqüicultura.

b) Producció primària de productes agrícoles que figuren en la llista de l'annex I del Tractat.

c) Les ajudes concedides a les empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles, en els casos següents:

c.1) quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat de productes d'este tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.

c.2) quan l'ajuda estiga supeditada al fet que una part o la totalitat es repercutisca als productors primaris.

d) Activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o estats membres quan l'ajuda estiga vinculada a l'establiment i l'explotació d'una xarxa de distribució o a altres despeses corrents vinculades a l'activitat exportadora.

e) Ajudes condicionades a l'ús de productes nacionals en compte d'importats.

6.2.1. L'aplicació d'este règim suposa que l'import total de les ajudes *de minimis* concedides a una única empresa no excedirà els 200.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. Quan una única empresa realitze per compte d'altri operacions de transport de mercaderies per carretera l'import total de les ajudes *de minimis* concedides no excedirà els 100.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

6.2.2. Les ajudes *de minimis* concedides d'acord amb el Reglament (UE) 1407/2013 podran acumular-se amb les ajudes *de minimis* concedides d'acord amb el Reglament (UE) 360/2012, de la Comissió, fins al límit màxim establert en este últim reglament. Podran acumular-se amb ajudes *de minimis* concedides d'acord amb altres reglaments *de minimis* fins al límit màxim pertinent que s'establix en l'article 3, apartat 2, del Reglament (UE) 1407/2013.

6.2.3. Les ajudes *de minimis* no s'acumularan a cap ajuda estatal en relació amb les mateixes despeses subvencionables o amb ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc si esta acumulació excedix la intensitat d'ajuda o l'import d'ajudes superior corresponent fixat en les circumstàncies concretes de cada cas per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la Comissió.

6.2.4. Les ajudes *de minimis* que no es concedisquen per a costos subvencionables específics ni puguen atribuir-se a costos subvencionables específics podran acumular-se a altres ajudes estatals concedides en virtut d'un reglament d'exempció per categories o d'una decisió adoptats per la Comissió.

7. Sol·licituds i termini de presentació

7.1. El model de sol·licitud normalitzat per a l'obtenció de les ajudes regulades en estes bases estarà disponible en la web municipal <www.valencia.es>, en la pàgina web <www.valenciaemprende.es> i en el Servei d'Ocupació i Emprenedoria.

7.2. El termini de sol·licitud d'estes ajudes serà de 30 dies naturals, comptadors des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província* (BOP).

7.3. Les sol·licituds, que hauran de dirigir-se al Servei d'Ocupació i Emprenedoria, es presentaran als diferents registres d'entrada de l'Ajuntament de València, sense perjudici de poder presentar-les als altres llocs previstos en l'article 38.4 de la LRJAP-PAC. Així mateix, podrà realitzar-se la presentació telemàtica de les sol·licituds a través de la web de l'Ajuntament de València, <www.valencia.es>, en l'enllaç «Sol·licitud telemàtica» que hi ha associat a l'ajuda publicada. Per a això, la persona sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica avançada amb un certificat reconegut per a la ciutadania (persones físiques) admés per la seu electrònica de l'Ajuntament de València. En tot cas, es donarà número de registre que deixe constància de data i hora.

7.4. Informació que cal facilitar en la sol·licitud normalitzada:

- Dades identificatives de la persona o empresa sol·licitant.
- Declaració responsable de no estar sotmeses a les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària i per ser receptora del pagament, a què fan referència els apartats 2 i 3 de l'article 13 i l'apartat 5 de l'article 34 de la LGS, segons model normalitzat.
- Declaració responsable de les ajudes *de minimis* que els hagen sigut concedides per qualsevol projecte durant els tres últims exercicis fiscals, amb indicació



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

d'import, organisme, data de concessió i règim d'ajudes en què s'empara o, si és el cas, declaració de no haver-ne rebut cap.

- Declaració responsable de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (en avant, AEAT) i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (en avant, TGSS). A este efecte, s'autoritza l'Ajuntament a sol·licitar estes dades de forma telemàtica. L'autorització s'atorga exclusivament a l'efecte del compliment del que preveuen estes bases.
- Declaració responsable de no tindre cap deute amb l'Ajuntament de València i d'haver justificat qualsevol subvenció municipal que li haja sigut concedida amb anterioritat.
- Declaració responsable sobre la concurrència de qualsevol ajuda amb el mateix objecte que l'activitat subvencionada.
- Relació d'accions i despeses realitzades per a les quals se sol·liciten estes ajudes.
- Autorització de la persona física o de la persona representant legal perquè el servei gestor consulte directament el seu informe de vida laboral, a fi de comprovar la permanència en el RETA.
- En el cas de persones jurídiques, comunitats de béns i societats civils, si l'empresa no està inscrita en la Seguretat Social, autorització de la persona administradora perquè el servei gestor obtinga directament l'acreditació del compliment de les seues obligacions amb la TGSS.

7.5. Caldrà adjuntar a la sol·licitud normalitzada la documentació següent, de la qual caldrà aportar l'original i còpies per a la compulsa:

1. Documentació acreditativa i identificativa de la persona o empresa sol·licitant, i en concret:

- En el cas de persones físiques:
 - NIF o NIE.
 - Certificat actualitzat de situació censal.
 - Resolució/certificat de l'alta en el RETA.
- En el cas de societats civils i comunitat de béns:
 - NIF de la societat.
 - Certificat actualitzat de situació censal.
 - NIF o NIE i resolució/certificat de l'alta en el RETA de les persones sòcies/comuneres que hi exercixen treball efectiu.
 - Contracte de constitució degudament registrat en el PROP.
- En el cas de persones jurídiques:
 - NIF de la societat.
 - Certificat actualitzat de situació censal.
 - Escripura de constitució.
 - Estatuts de l'empresa.
 - Acreditació dels poders de la persona representant legal.
 - NIF o NIE i resolució/certificat de l'alta en la Seguretat Social de la persona representant legal en l'empresa que sol·licita l'ajuda.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

2. Factures corresponents a les despeses subvencionables detallades en l'annex 1, "Despeses subvencionables", de la sol·licitud, acompanyades del corresponent justificant bancari de pagament, degudament segellat i amb identificació de la persona o empresa destinatària. A este efecte, no s'admeten impressions de pantalla d'internet. En cap cas es requeriran ni es tindran en compte factures ni justificants de pagament que no s'hagen presentat juntament amb la sol·licitud, encara que estiguen detallats en l'annex 1, "Despeses subvencionables".

3. En el cas que no s'autoritze a l'Ajuntament l'obtenció directa dels certificats de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions amb l'AEAT i de les obligacions amb la TGSS i/o de l'informe de vida laboral, caldrà presentar amb la sol·licitud els certificats i l'informe esmentats.

4. El requisit de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de València, establert en la base 3.1.e, s'acreditarà per mitjà de l'informe del Servei Municipal de Gestió d'Emissions i Recaptació, que serà demanat pel servei gestor.

8. Procediment de concessió

8.1. La concessió de les ajudes regulades en estes bases, d'acord amb el que estableixen els articles 22.1 i 23 a 27 de la LGS, s'efectuarà en règim de concurrència competitiva, i s'establirà com a criteri de valoració la data i l'hora d'entrada que figuren registrades en la sol·licitud. En el cas de no presentar la sol·licitud amb la documentació completa, es considerarà com a data de registre d'entrada la de l'última presentació de documentació relativa a la sol·licitud. La concessió d'ajudes s'efectuarà fins a esgotar el crèdit disponible destinat a atendre-les, de conformitat amb el que estableix la base 4.

8.2. La instrucció del procediment correspondrà al Servei d'Ocupació i Emprenedoria, que podrà demanar en qualsevol moment la documentació original o complementària que considere necessària per a acreditar el millor compliment de les condicions exigides en la convocatòria.

Una vegada revisades les sol·licituds presentades, s'exposaran al públic les llistes de les sol·licituds amb documentació completa i incompleta, i s'obrirà un termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació en el tauler d'edictes electrònic (<www.valencia.es>), perquè les persones interessades esmenen la falta de documentació, de conformitat amb el que estableix l'article 71 de la LRJAP-PAC. En cap cas es requeriran factures ni justificants bancaris de pagament.

Després de l'avaluació i l'examen de les sol·licituds completes, el Servei d'Ocupació i Emprenedoria emetrà un informe amb proposta d'acord en què es determinaran les persones i empreses subvencionades, així com l'import de l'ajuda que corresponga a cada una.

Prèviament a l'elevació, pel Servei d'Ocupació i Emprenedoria, de la proposta d'acord en què es resolen les ajudes a la Junta de Govern Local, la llista provisional de persones beneficiàries es publicarà en el tauler d'edictes electrònic (<www.valencia.es>) i en la web <www.valenciaemprende.es> perquè, en el termini de set dies naturals, presenten



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

per registre d'entrada municipal i dirigida al Servei Fiscal de Despeses, la sol·licitud "Alta i manteniment en el fitxer de persones creditors, cessionàries, terceres i personal propi", sol·licitud que es troba disponible en el web municipal (apartat "Tràmits i gestions", secció "Tràmits", "Descàrrega d'impresos", "Relació amb l'Administració"), acompanyada de la documentació assenyalada en la mateixa sol·licitud. En el supòsit de no presentar-se esta sol·licitud en el termini establert es considerarà que es desistix de la sol·licitud formulada.

9. Resolució de concessió de les ajudes

9.1. Correspon a la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldia, la competència per a resoldre la concessió de les ajudes.

9.2. El termini màxim per a resoldre i notificar l'acord serà de sis mesos comptadors des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut este termini sense que s'haja dictat i notificat resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 25.5 de la LGS.

9.3. La resolució de les ajudes contindrà tant l'atorgament de les subvencions, que en fixarà expressament la quantia i incorporarà, si és el cas, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què ha de subjectar-se la persona beneficiària, com la desestimació expressa de la resta de les sol·licituds, si és el cas.

9.4. De conformitat amb les disposicions de l'article 59.6.b de la LRJAP-PAC, atés el caràcter selectiu del procediment, l'acord de resolució de la convocatòria es publicarà en la pàgina web <www.valenciaemprende.es> i en el tauler d'edictes electrònics (<www.valencia.es>).

9.5. Contra l'acord de la Junta de Govern Local, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs de reposició i/o recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere procedent.

9.6. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, i en tot cas l'obtenció concurrent d'altres aportacions fora dels casos permesos en les normes reguladores, podrà donar a lloc a la modificació de la resolució de concessió.

9.7. Després de la resolució de la convocatòria, s'efectuarà un pagament únic, per la totalitat de l'import de l'ajuda, a les persones beneficiàries, una vegada que el servei gestor haja comprovat que es troben al corrent del compliment de les seues obligacions tributàries amb la hisenda estatal i municipal i amb la Seguretat Social, i que no són deutores per resolució de procedència de reintegrament.

9.8. De les subvencions concedides es donarà publicitat en els termes dels articles 18 i 20 de la LGS.



10. Obligacions de les persones i empreses beneficiàries

Són obligacions de les beneficiàries:

- a) Acreditar davant de l'òrgan concedent la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda, així com el compliment dels requisits i de les condicions que determinen eixa concessió.
- b) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer previstes per la normativa vigent en matèria de subvencions.
- c) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la LGS i, en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides per això o ocultant les que ho hagueren impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer prevista en l'article 14 de la LGS.
- d) Complir la resta d'obligacions que detalla l'article 14 de la LGS. En relació amb la justificació de la subvenció, estes subvencions no requereixen cap altra justificació que l'acreditació de les condicions i els requisits necessaris per a accedir a la subvenció. Per tant, les subvencions es donaran per justificades en el moment de la seua concessió, sense perjudici que les actuacions comprovadores de l'Administració i el control financer puguen estendre's a verificar-ne l'exactitud.

11. Reintegrament de les subvencions

A més de les causes d'invalidesa de resolució de la concessió recollides en l'article 36 de la LGS, es procedirà al reintegrament de les quantitats rebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, quan es produïsquen els supòsits següents:

- a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per això o ocultant les que ho hagueren impedit.
- b) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previst en l'article 14 de la LGS, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan se'n derive la impossibilitat de verificar l'ús donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualssevol administració o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

Si la persona beneficiària és una persona jurídica o es tracta d'agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, sense personalitat jurídica, les parts associades tindran igualment la consideració de beneficiàries i respondran solidariament de l'obligació de reintegrament de la beneficiària, en relació amb l'activitat subvencionada que s'haguera compromés a realitzar.

12. Acceptació de les bases



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

La participació en esta convocatòria per mitjà de la presentació de la sol·licitud corresponent implica l'acceptació de les bases que la regulen.